



УТВЕРЖДЕН

/Ю.В. Зорина/

(руководитель учреждения)¹

Отчет

о результатах деятельности муниципального учреждения города Перми
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

Муниципальное казенное учреждение «Институт территориального планирования»
(наименование учреждения)

за период с 01 января 2020 по 31 декабря 2020
(по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом)

1. Общие сведения об учреждении

1.1. Сведения об учреждении:

Полное наименование	Муниципальное казенное учреждение «Институт территориального планирования»
Сокращенное наименование	МКУ «ИТП»
Юридический адрес	Российская Федерация, Пермский край, город Пермь, Комсомольский проспект, 3, 614000.
Фактический адрес	Российская Федерация, Пермский край, город Пермь, Комсомольский проспект, 3, 614000.
Телефон/факс/электронная почта	8(342)2068375/mku_itp@mail.ru
Ф.И.О. руководителя, телефон	Ермолина Елена Сергеевна, 8(342)2068375
Документ, подтверждающий государственную регистрацию некоммерческой организации (номер, дата выдачи)	№ 1085902011030 от 16.10.2008, без срока действия
Лицензия (номер, дата выдачи, срок действия)	-
Свидетельство об аккредитации (номер, дата выдачи, срок действия)	-

1.2. Виды деятельности, осуществляемые учреждением:

№	Виды деятельности учреждения	Основание (перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность, с указанием номеров, даты выдачи и срока действия)	
		2019	2020
1	2	3	4
1	<p>Основные виды деятельности проведение научных исследований, разработок и экспертно-аналитических работ в сфере градостроительства, архитектуры, планирования и развития объектов транспортной, инженерно-технической, социальной инфраструктуры и иных объектов, наличие которых обеспечивается органами местного самоуправления Перми в соответствии с вопросами их ведения, определенными федеральным законодательством, осуществление мониторинга реализации Генерального плана города Перми, в том числе: подготовка предложений к плану реализации Генерального плана города Перми и внесению изменений в него, включая экспертно-аналитические работы к ним</p> <p>формирование и рассмотрение предложений по внесению изменений в план реализации Генерального плана города Перми;</p> <p>формирование общих подходов и идеологии реализации Генерального плана города Перми;</p> <p>координация действий органов местного самоуправления, органов государственной власти Пермского края по реализации Генерального плана города</p>	<p>Устав муниципально-го казенного учреждения «Институт территориального планирования», утвержден распоряжением начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 10.06.2014 № СЭД-22-01-03-385 (в редакции от 28.10.2016 №СЭД-22-01-03-1390, от 27.09.2018 № СЭД-059-22-01-03-465), без срока действия</p>	<p>Устав муниципально-го казенного учреждения «Институт территориального планирования», утвержден распоряжением начальника департамента градостроительства и архитектуры администрации города Перми от 10.06.2014 № СЭД-22-01-03-385 (в редакции от 28.10.2016 №СЭД-22-01-03-1390, от 27.09.2018 № СЭД-059-22-01-03-465, от 13.07.2020 № 059-22-01-03-191), без срока действия</p>

<p>Перми;</p> <p>обеспечение совместной подготовки и реализации документов территориального планирования совместно с Правительством Пермского края - в случае совместной подготовки проектов документов территориального планирования с органами государственной власти Пермского края;</p> <p>обеспечение согласованности и соответствия Генеральному плану: 1) планов, проектов (изменений к ним) функциональных органов и подразделений администрации города Перми (далее - администрация города), органов государственной власти Пермского края, ответственных за реализацию соответствующих мероприятий, включенных в план реализации; 2) планов, проектов (изменений к ним), не включенных в план реализации, но реализуемых или планируемых функциональными органами и подразделениями администрации города, органами государственной власти Пермского края; 3) производственных программ государственных и муниципальных предприятий и учреждений;</p> <p>рассмотрение отчетов органов государственной власти Пермского края, функциональных органов и подразделений администрации города, ответственных за реализацию соответствующих мероприятий, включенных в план реализации;</p> <p>формирование рекомендаций и предложений органам государ-</p>		
---	--	--

<p>ственной власти Пермского края, функциональным органам и подразделениям администрации города, ответственным за реализацию соответствующих мероприятий, включенных в план реализации.</p> <p>подготовка предложений к нормативам градостроительного проектирования, включая экспертно-аналитические работы к ним;</p> <p>инженерно-техническое проектирование;</p> <p>проектирование движения транспортных потоков;</p> <p>составление проектов изменений в Генеральный план города Перми, включая экспертно-аналитические работы к ним;</p> <p>проведение экспертно-аналитических работ с целью разработки проектов планировки территории, проектов межевания в составе проектов планировки территории, градостроительных планов земельных участков в составе документации по планировке территории;</p> <p>разработка проектов планировки территории, проектов межевания градостроительных планов земельных участков в составе документации по планировке территории;</p> <p>осуществление ведения информационных баз данных о территориальном планировании и документации по планировке территории, градостроительных планов земельных участков, в том числе целях представления их для размещения в информационной системе обеспечения</p>		
--	--	--

<p>градостроительной деятельности;</p> <p>предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в части разделов о Генеральном плане города Перми, о территориальном планировании субъекта Российской Федерации, ограничений в использовании заинтересованным лицам на основе обеспечения ведения разделов информационной системы обеспечения градостроительной деятельности в части указанных сведений;</p> <p>предоставление необходимых аналитических сведений третьим лицам для осуществления ими своих функций (сетевые компании и пр.) на основе осуществления мониторинга Генерального плана города Перми, плана реализации Генерального плана города Перми;</p> <p>подготовка планировочных решений по выбору трассировки линейных объектов (инженерные сети), подготовка документов для установления частных или публичных сервитутов;</p> <p>проведение экспертно-аналитических работ с целью подготовки градостроительных заключений в отношении применения Генерального плана города Перми, Правил землепользования и застройки города Перми, документации по планировке территорий, других документов;</p> <p>просветительская деятельность по вопросам градостроительного планирования и регулирова-</p>		
--	--	--

<p>ния среди граждан, юридических лиц, органов местного самоуправления, подготовка и проведение семинаров, круглых столов, экспозиций, выставок; рассмотрение проектов предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, подготавливаемых по инициативе органов местного самоуправления на этапе, предшествующем проведению публичных слушаний, а также в случае внесения изменений без проведения публичных слушаний, координация действий функциональных органов администрации города по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, заключений на представленный проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки города Перми, подготовка документации к проведению торгов на выполнение работ, оказание услуг для эффективного использования бюджетных средств, проведение осмотров зданий, сооружений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в случаях оценки их технического состояния и ненадлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указан-</p>		
---	--	--

<p>ных объектов и подготовка рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений.</p> <p>проведение кадастровых работ, выполнение работ по закреплению на местности с помощью межевых знаков границ земельных участков,</p> <p>подготовка материалов для установления публичных сервитутов,</p> <p>подготовка материалов, содержащих текстовое и графическое описание местоположения границ населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территории, перечень координат характерных точек таких населенных пунктов, зон, с целью внесения этих сведений в Единый государственный реестр недвижимости,</p> <p>разработка (обеспечение разработки) концепций по реновации и развитию территорий города Перми,</p> <p>обеспечение выполнения инженерных изысканий и инженерно-технического проектирования (раздел проекта планировки "Объекты инженерной инфраструктуры") для подготовки документации по планировке территории путем заключения муниципальных контрактов для обеспечения муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством,</p> <p>исполнение функции муниципального заказчика, заказчика или исполнение обязательств стороны по муниципальному контракту, договору, в том чис-</p>		
--	--	--

	ле с привлечением внебюджетных средств, заключение муниципальных контрактов, договоров по видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом.		
2	Виды деятельности, не являющиеся основными		

1.3. Функции, осуществляемые учреждением:

№	Наименование функций	Количество штатных единиц, шт.		Доля бюджета учреждения, расходуемая на осуществление функций, %	
		2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6
1	Профильные функции	30	31	39	67
2	Непрофильные функции	-	-	-	-

1.4. Перечень услуг (работ), оказываемых учреждением⁴:

№	Наименование услуги (работы)	2019	2020	Категория потребителей
1	2	3	4	5
1	Муниципальные услуги (работы), оказываемые потребителям в соответствии с муниципальным заданием	-	-	-
2	Услуги (работы), оказываемые потребителям за плату	-	-	-

1.5. Информация об установленной и фактической численности работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019		2020	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Установленная численность учреждения ⁵	штук	30	30	30	31

1	2	3	4	5	6	7
2	Фактическая численность	штук	27	25	25	31
2.1	Количественный состав	человек	27	25	25	31
2.2	Квалификация сотрудников ⁶		27	25	25	31
	1 квалификационный уровень		10	9	9	8
	3 квалификационный уровень		3	1	1	2
	4 квалификационный уровень		-	-	-	10
	5 квалификационный уровень		14	15	15	11

1.6. Информация о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019	2020
1	2	3	4	5
1	Среднегодовая численность работников учреждения, в том числе ⁷ :	человек	27	25
	Руководитель	человек	1	1
	заместители руководителя, руководители структурных подразделений	человек	4	7
	Основной персонал	человек	22	17
2	Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе ⁷ :	руб.	56022,40	65525,50
	Руководитель	руб.	130 808	138750
	заместители руководителя, руководители структурных подразделений	руб.	87957,72	70435,70
	Основной персонал	руб.	45977,22	57509,60

1.7. Информация об осуществлении муниципальным автономным учреждением деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, и об объеме финансового обеспечения данной деятельности⁸:

№	Наименование услуги (работы)	Объем услуг (работ), ед. изм.		Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2019	2020	2019	2020
1	2	3	4	5	6

1.8. Информация об объеме финансового обеспечения муниципального автономного учреждения в рамках муниципальных программ, ведомственных целевых программ, утвержденных в установленном порядке⁹:

№	Наименование муниципальных программ, ведомственных целевых программ с указанием правового акта об их утверждении (в разрезе каждой программы)	Объем финансового обеспечения, тыс. руб.	
		2019	2020
1	2	3	4

1.9. Состав наблюдательного совета учреждения⁸:

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Правовой акт о назначении членов наблюдательного совета (вид, дата, №, наименование)	Срок полномочий
1	2	3	4	5

2. Результат деятельности муниципального учреждения

2.1. Изменение балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019	2020	Изменение стоимости нефинансовых активов, %
1	2	3	4	5	6
1	Балансовая стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	12 308,7	12 228,2	-1
2	Остаточная стоимость нефинансовых активов	тыс. руб.	3 499,4	2 918,1	-17

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019	2020
1	2	3	4	5
1	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям, в том числе:	тыс. руб.	-	-
1.1	материальных ценностей	тыс. руб.	-	-
1.2	денежных средств	тыс. руб.	-	-
1.3	от порчи материальных ценностей	тыс. руб.	-	-

2.3. Изменение дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат)¹⁰:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019	2020	Изменение суммы задолженности относительно предыдущего отчетного года, %	Причины образования просроченной кредиторской задолженности, дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
1	2	3	4	5	6	7
1	Сумма дебиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	356,3	3048,1	755	x
1.1	в разрезе поступлений					x
	КОСГУ 131	тыс. руб.	351,9	3019,1	758	
	КОСГУ141	тыс. руб.	4,4	-	-100	
1.2	в разрезе выплат					x
	Коммунальные услуги	тыс. руб.	-	29,0	0	
	Начисления на выплаты по оплате труда	тыс. руб.	-	-	0	
2	Нереальная к взысканию дебиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	
3	Сумма кредиторской задолженности, в том числе:	тыс. руб.	15,1	7,9	-48	x
	в разрезе выплат					x
	Прочие расходы	тыс. руб.	15,1	7,9	-48	
4	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. руб.	-	-	-	

разви- тию терри- тории																			
----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.7. Информация о результатах оказания услуг (выполнения работ):

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019		2020	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе:	ед.	-	7	-	3
1.1	бесплатными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.2	частично платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	-	-	-
1.3	полностью платными, из них по видам услуг (работ):	ед.	-	7	-	3
	Разработка проектов планировки на основании представленных инженерных изысканий (за исключением раздела «Объекты инженерной инфраструктуры»)	ед.	-	2	-	-
	Разработка проектов межевания территории	ед.	-	3	-	1
	Разработка концепции по реновации и (или) развитию территории	ед.	-	2	-	2
2	Средняя стоимость получения частично платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.				
3	Средняя стоимость получения платных услуг для потребителей, в том числе по видам услуг (работ) ⁸ :	руб.				

2.8. Информация о жалобах потребителей:

№	Виды зарегистрированных жалоб	Количество жалоб		Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб
		2019	2020	
1	2	3	4	5
1	Жалобы потребителей, поступившие в учреждение	нет	нет	
2	Жалобы потребителей, поступившие учредителю	нет	нет	
3	Жалобы потребителей, поступив-	нет	нет	

1	2	3	4	5
	шие Главе города Перми			
4	Жалобы потребителей, поступившие губернатору Пермского края	нет	нет	
5	Жалобы потребителей, поступившие в прокуратуру города Перми	нет	нет	

2.9. Информация о суммах кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения¹¹:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019	2020
1	2	3	4	5
1	Суммы плановых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.		
	в разрезе поступлений			
2	Суммы кассовых поступлений (с учетом возвратов), в том числе:	тыс. руб.		
	в разрезе поступлений			
3	Суммы плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.		
	в разрезе выплат			
4	Суммы кассовых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), в том числе:	тыс. руб.		
	в разрезе выплат			

2.10. Информация о показателях кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показателях доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств¹²:

№	Наименование расходов	Ед. изм.	КБК	Утверждено лимитов бюджетных обязательств	Кассовый расход	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
1	Фонд оплаты труда учреждений	руб.	90304121810100590111	19 942 105,25	19 938 068,25	99,98
2	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	руб.	90304121810100590112	24 518,00	24 518,00	100

3	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	руб.	90304121810100590119	5 858 138,00	5 858 138,00	100
4	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	руб.	90304121810100590244	3 264 144,88	3 261 417,49	99,92
5	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	руб.	90304121810100590851	30 851,00	30 851,00	100
6	Уплата прочих налогов, сборов		90304121810100590852	5 849,00	3 000,00	51,29
7	Уплата иных платежей	руб.	90304121810100590853	41 000,00	41 000,00	100
8	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	руб.	90304121810223300244	3 418 324,00	3 418 323,33	100
9	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	руб.	90304121810223300245	5 857 397,00	5 857 396,16	100
10	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	руб.	90304121830200000244	323 913,00	241 307,99	74,50
11	Мероприятия, связанные с профилактикой распространения коронавирусной инфекции	руб.	90304129640094000244	89 422,87	89 392,87	99,97
	Итого	руб.		38 855 663,00	38 763 413,09	99,76

2.11. Информация об общей сумме прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде⁴:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	Год n-1		Год n	
			план	факт	план	факт
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, всего, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных услуг (работ)	тыс. руб.				
1.2	сумма прибыли после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением платных услуг (работ)	тыс. руб.				

3. Об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением

3.1. Информация об общей стоимости недвижимого и движимого имущества муниципального учреждения:

3.1.1. муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019		2020	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.				
1.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.				
1.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
1.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.				
1.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
2	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением	тыс. руб.				

1	2	3	4	5	6	7
	нием на праве оперативного управления, в том числе:					
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.				
2.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
2.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
2.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
2.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
3	Общая остаточная стоимость имущества муниципального учреждения, в том числе:	тыс. руб.				
3.1	приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных учредителем, в том числе:	тыс. руб.				
3.1.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
3.2	приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	тыс. руб.				
3.2.1	недвижимого имущества	тыс. руб.				
4	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.				
4.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
4.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.2	движимого имущества, всего	тыс. руб.				
4.3	особо ценного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
4.3.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.3.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				
4.4	иного движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.				
4.4.1	переданного в аренду	тыс. руб.				
4.4.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.				

3.1.2. муниципального казенного учреждения:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019		2020	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Общая балансовая стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	11 462	11 798,7	11 798,7	12330,9
1.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	2425,9	2425,9	2425,9	2425,9
1.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	9036,1	9372,8	9372,8	9905
1.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
1.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2	Общая остаточная стоимость имущества, закрепленного за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	тыс. руб.	2447,5	2989,4	2989,4	2918,1
2.1	недвижимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1445,6	1410,9	1410,9	1376,3
2.1.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.1.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2	движимого имущества, всего, из него:	тыс. руб.	1001,9	1578,5	1578,5	1541,9
2.2.1	переданного в аренду	тыс. руб.	-	-	-	-
2.2.2	переданного в безвозмездное пользование	тыс. руб.	-	-	-	-

3.2. Информация об использовании имущества, закрепленного за муниципальным учреждением:

№	Наименование показателей	Ед. изм.	2019		2020	
			на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	ед.	1	1	1	1
1.1	зданий, строений, сооружений	ед.	1	1	1	1
1.2	иных объектов (замощений, заборов и других), в том числе:	ед.	-	-	-	-
1.3	количество неиспользованных объектов не-	ед.	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
	движимого имущества, из них:					
1.3.1	зданий, строений, сооружений	ед.	-	-	-	-
1.3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	ед.	-	-	-	-
2	Количество объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления ¹¹ , в том числе:	ед.	-	-	-	-
	количество неиспользованных объектов особо ценного движимого имущества	ед.	-	-	-	-
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, из них:	кв. м	321,3	321,3	321,3	321,3
3.1	зданий, строений, сооружений, в том числе:	кв. м	321,3	321,3	321,3	321,3
3.1.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
3.1.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
3.2	иных объектов (замощений, заборов и других)	кв. м	-	-	-	-
4	Общая площадь неиспользуемого недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления, в том числе:	кв. м	-	-	-	-
4.1	переданного в аренду ¹³	кв. м	-	-	-	-
4.2	переданного в безвозмездное пользование ¹³	кв. м	-	-	-	-
5	Объем средств, полученных от сдачи в аренду в установленном порядке имущества, закрепленного за муниципальным учреждением на праве оперативного управления	тыс. руб.	-	-	-	-

Руководитель муниципального автономного учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения (или иное уполномоченное лицо)¹⁴


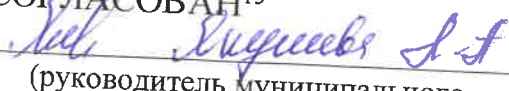

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель (лицо, ответственное за составление отчета)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАН
29 ЯНВ 2021СОГЛАСОВАНО
реестр муниципального
имущества г.Перми
(начальник департамента
имущественных отношений
администрации города Перми)СОГЛАСОВАН¹⁵
(руководитель муниципального
казенного учреждения,
осуществляющего функции
по ведению бухгалтерского учета)СОГЛАСОВАН¹⁶
(руководитель функционального (территориального)
органа администрации города Перми,
осуществляющего функции и полномочия учредителя)Отчет о результатах деятельности
муниципального учреждения города Перми
_____ за период

(наименование учреждения)

с _____ по _____,
опубликованный ранее в печатном средстве
массовой информации «Официальный
бюллетень органов местного самоуправления
муниципального образования город Пермь»
от _____ № _____ на официальном сайте
муниципального образования город Пермь
в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет, считать недействительным¹⁷

¹ Отчет о результатах деятельности муниципального автономного учреждения утверждается руководителем функционального (территориального) органа администрации города Перми, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения города Перми. Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения утверждается руководителем соответствующего учреждения.

² Год, предшествующий отчетному году.

³ Отчетный год.

⁴ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным казенным учреждением, в отношении которого органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, принято решение о формировании им муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ).

⁵ Для муниципальных казенных учреждений – установленная численность учреждения, для муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений – численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения. В случае измене-



ния установленной численности учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода.

⁶ Указывается уровень профессионального образования и стаж работы сотрудников.

⁷ Категории (группы) работников указываются в соответствии с отраслевым Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, утвержденным постановлением администрации города Перми.

⁸ Заполняется муниципальным автономным учреждением.

⁹ Заполняется муниципальным автономным учреждением. Отчет по муниципальным программам, ведомственным целевым программам представляется в рамках деятельности, осуществленной учреждением.

¹⁰ Заполняется муниципальным казенным учреждением, муниципальным автономным и бюджетным учреждением в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

¹¹ Заполняется муниципальным автономным учреждением, муниципальным бюджетным учреждением.

¹² Заполняется муниципальным казенным учреждением.

¹³ Указываются площади недвижимого имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование по всем договорам, заключенным в течение отчетного периода.

¹⁴ Подписывается руководителем финансово-экономической службы муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения в случае если ведение бухгалтерского учета не передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (не централизовано).

¹⁵ Согласовывается руководителем муниципального казенного учреждения, осуществляющего функции по ведению бухгалтерского учета, в случае если ведение бухгалтерского учета передано муниципальному казенному учреждению, осуществляющему функции по ведению бухгалтерского учета (централизовано).

¹⁶ Применяется для муниципального бюджетного учреждения, муниципального казенного учреждения.

¹⁷ Информация об отмене опубликованного ранее Отчета указывается учреждением в случае обнаружения неточностей и ошибок в Отчете и внесения изменений в опубликованный ранее Отчет.