



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2021

№ 1064

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 18.07.2012 № 60-П «Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми муниципальной услуги «Осуществление адресации объектов недвижимости»

В целях актуализации нормативных правовых актов администрации города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 18 июля 2012 г. № 60-П «Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми муниципальной услуги «Осуществление адресации объектов недвижимости» (в ред. от 03.12.2012 № 847, от 25.01.2013 № 31, от 30.09.2013 № 789, от 11.11.2013 № 977, от 24.01.2014 № 33, от 30.09.2014 № 671, от 25.12.2014 № 1046, от 22.01.2015 № 28, от 12.03.2015 № 123, от 07.05.2015 № 250, от 21.08.2015 № 581, от 29.03.2016 № 208, от 29.04.2016 № 298, от 02.12.2016 № 1071, от 23.05.2017 № 386, от 20.11.2017 № 1053, от 03.09.2018 № 568, от 27.11.2018 № 925, от 27.05.2019 № 215, от 10.01.2020 № 6, от 15.04.2021 № 269) следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»;

1.2. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса».».

2. Внести в Административный регламент предоставления департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми муниципальной услуги «Осуществление адресации объектов недвижимости», утвержденный постановлением администрации города Перми от 18 июля 2012 г. № 60-П (в ред.



от 03.12.2012 № 847, от 25.01.2013 № 31, от 30.09.2013 № 789, от 11.11.2013 № 977, от 24.01.2014 № 33, от 30.09.2014 № 671, от 25.12.2014 № 1046, от 22.01.2015 № 28, от 12.03.2015 № 123, от 07.05.2015 № 250, от 21.08.2015 № 581, от 29.03.2016 № 208, от 29.04.2016 № 298, от 02.12.2016 № 1071, от 23.05.2017 № 386, от 20.11.2017 № 1053, от 03.09.2018 № 568, от 27.11.2018 № 925, от 27.05.2019 № 215, от 10.01.2020 № 6, от 15.04.2021 № 269), следующие изменения:

2.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»;

2.2. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления департаментом градостроительства и архитектуры администрации города Перми муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) определяет стандарт и порядок предоставления муниципальной услуги в администрации города Перми.»;

2.3. пункт 1.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«посредством регионального портала государственных и муниципальных услуг «Услуги и сервисы Пермского края» (далее – Региональный портал);
муниципальная услуга доступна для предоставления в электронном виде на всей территории Российской Федерации.»;

2.4. дополнить пунктом 1.6.5 следующего содержания:

«1.6.5. на Региональном портале: <https://uslugi.permkrai.ru>.»;

2.5. пункт 1.10 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«через Региональный портал в случае, если Заявление было подано через Региональный портал.»;

2.6. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Муниципальная услуга – присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса.

Муниципальная услуга включает в себя следующие подуслуги:

- 1) присвоение адреса объекту адресации;
- 2) аннулирование адреса объекта адресации.

Изменение адреса объекту адресации осуществляется путем аннулирования и присвоения нового адреса объекту адресации.»;

2.7. абзац третий пункта 2.4 после слов «Единого портала» дополнить словами «, Регионального портала»;

2.8. в пункте 2.5:

2.8.1. после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»»;

2.8.2. после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»);

2.8.3. после абзаца седьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» (вместе с «Правилами разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)», «Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», «Правилами проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»);

постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (вместе с «Требованиями к федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»»);

2.8.4. после абзаца восьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«постановление Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»»);

2.9. в пункте 2.6.1:

2.9.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«направленное в Департамент Заявление в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту (в случае если объект адресации принадлежит двум или более лицам, с Заявлением об осуществлении адресации обращаются все правообладатели) или в электронном виде посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале, Региональном портале или портале адресной системы»);

2.9.2. абзац третий после слов «Единого портала» дополнить словами «, Регионального портала»;

2.9.3. абзац четвертый после слов «Единого портала» дополнить словами «, Регионального портала»;

2.10. в абзаце четвертом пункта 2.7 слова «возврат Заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, без рассмотрения (далее – возврат Заявления и документов)» заменить словами «отказе в приеме

Заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги»;

2.11. абзац третий пункта 2.8.3 после слов «Единого портала» дополнить словами «, Регионального портала»;

2.12. пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Основания для возврата Заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены действующим законодательством.»;

2.13. пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

у Департамента отсутствуют полномочия по предоставлению запрашиваемой муниципальной услуги;

Заявление и указанные в пункте 2.6.1 документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 2.8 настоящего Административного регламента;

непредставление Заявителем в срок, установленный пунктом 2.4 настоящего Административного регламента, оригиналов документов, в случае если Заявление и документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента, направлялись в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала;

неполное заполнение формы Заявления на предоставление муниципальной услуги.»;

2.14. пункт 2.15 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление и документы, поступившие в Департамент после 16:00 часов, регистрируется следующим днем за днем поступления Заявления и документов в Департамент.»;

2.15. в пункте 2.17:

2.15.1. в абзаце втором после слов «Единый портал» дополнить словами «, Региональный портал»;

2.15.2. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«количество взаимодействий Заявителя со специалистами Департамента не должно превышать одного раза при подаче Заявления и документов в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала либо портала адресной системы в случае, когда результат предоставления муниципальной услуги направляется Заявителю на почтовый адрес либо в личный кабинет на Едином портале, Региональном портале, либо портале адресной системы, указанные в Заявлении;»;

2.16. в пункте 2.18.1:

2.16.1 абзац второй после слов «Единого портала» дополнить словами «, Регионального портала»;

2.16.2 абзац третий после слов «Единого портала» дополнить словами «, Регионального портала»;

2.17. в пункте 3.2.3:

2.17.1. в абзаце первом слова «возврата Заявления» заменить словами «отказа в приеме Заявления и документов»;

2.17.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«Сообщение о получении и регистрации Заявления с представленными документами направляется по указанному в Заявлении адресу электронной почты или в личный кабинет Заявителя (представителя Заявителя) на Едином портале, Региональном портале либо портале адресной системы в случае представления Заявления и документов соответственно через Единый портал, Региональный портал либо портал адресной системы.»;

2.18. пункт 3.2.4 изложить в следующей редакции:

«3.2.4. в случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 2.10 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за прием, регистрирует Заявление с представленными документами, в случае наличия таких оснований принимает решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

В случае подачи Заявления в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляется Заявителю в личный кабинет на Едином портале, Региональном портале по интерактивной форме, реализованной на Едином портале, Региональном портале, в виде электронного документа;»;

2.19. в пункте 3.2.5 слова «возврат Заявления с представленными документами Заявителю» заменить словами «отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги»;

2.20. в пункте 3.5.2:

2.20.1. после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«в форме электронного документа через Региональный портал;»;

2.20.2. после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае подачи Заявления в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала либо портала адресной системы результат предоставления услуги направляется заявителю в личный кабинет на Едином портале, Региональном портале либо портале адресной системы в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью Должностного лица.»;

2.20.3. после абзаца шестого дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае неполучения Заявителем результата муниципальной услуги на бумажном носителе результат муниципальной услуги хранится в отделе приема-выдачи документов управления по общим вопросам Департамента до востребования.»;

2.21. приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2.22. дополнить приложением 3 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Департаменту градостроительства и архитектуры администрации города Перми обеспечить:

размещение, изменение информации о муниципальной услуге «Осуществление адресации объектов недвижимости» в Реестре муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) администрацией города Перми, в установленном администрацией города Перми порядке в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления;

актуализацию технологической схемы оказания муниципальных услуг, переданных для оказания в государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), и ее направление в адрес МФЦ в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления;

внесение сведений в федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить опубликование (обнародование) настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

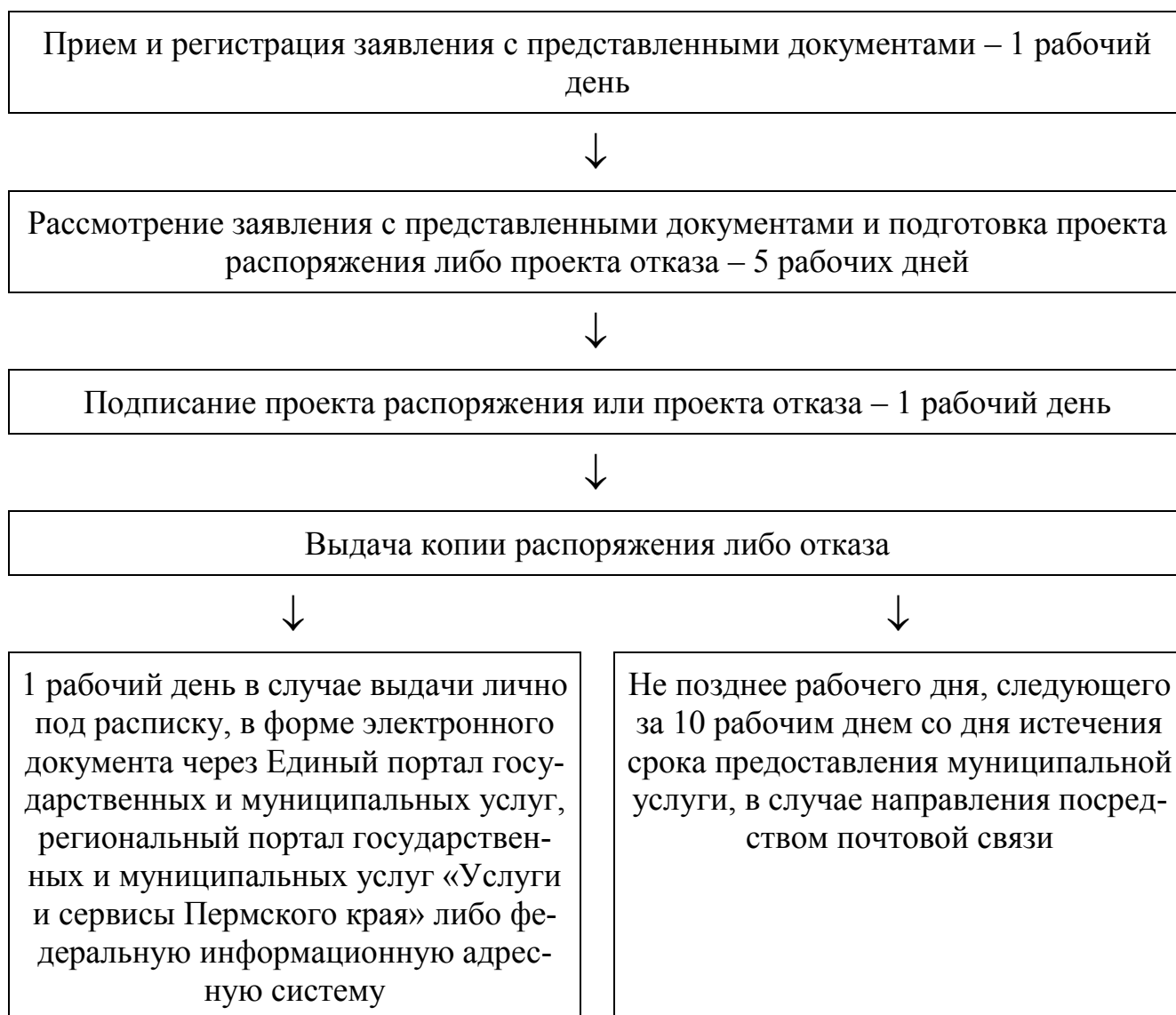
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента земельных отношений администрации города Перми Гонцову Е.Н.

Глава города Перми



А.Н. Дёмкин

БЛОК-СХЕМА
прохождения административных процедур при предоставлении
муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение
и аннулирование такого адреса»



(наименование органа, уполномоченного на принятие решения)

Кому: _____
(сведения о Заявителе (представителе Заявителя))

Контактные данные: _____
(почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон)

(регистрационный номер и дата заявления
о присвоении объекту адресации адреса
или аннулировании его адреса)

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги
от _____ № _____
(дата регистрации решения) (номер решения)

На основании поступившего заявления (уведомления) _____

принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставле-
ния муниципальной услуги, на основании: _____

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставле-
ние муниципальной услуги, с заявлением о предоставлении муниципальной услу-
ги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направ-
ления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услу-
ги, а также в судебном порядке.

(Ф.И.О. должность лица, уполномоченного
на принятие решения)

(подпись)

